

Índice

1. Información General

- PÁGINA PRINCIPAL

2. Registro

- REGISTRAR UN STAND MODULAR O DE LIBRE DISEÑO
- INFO Y CROQUIS DE MOBILIARIO / APOORTE DE ARCHIVOS
- MI CUENTA

3. La Tienda

- PRODUCTOS Y SERVICIOS
- AÑADIR AL CARRITO Y VER CESTA
- HACER UN PEDIDO – FINALIZAR LA COMPRA



PARA CUALQUIER ACLARACIÓN O CONSULTA, NO DUDE
EN PONERSE EN CONTACTO CON NOSOTROS A TRAVÉS DE ESTA DIRECCIÓN:

ATENCIONEXPOSITOR@SEATRA.ES

1. Información General *Página principal*

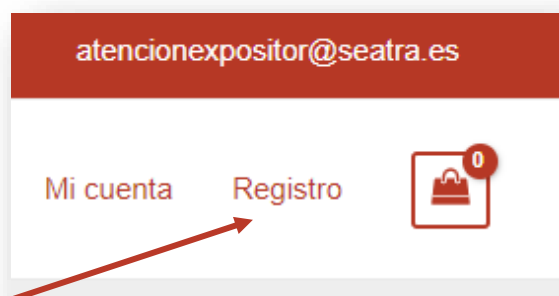
Puede acceder a través de la siguiente dirección: <https://www.expo.seatra.es/>

La página web tiene los siguientes enlaces directos:



2. Registro *Registrar un STAND MODULAR o de LIBRE DISEÑO*

Para realizar un pedido, es **OBLIGATORIO** registrarse en la página. Es un proceso rápido y sencillo:



atencionexpositor@seatra.es

Mi cuenta Registro

Acceda a la página de registro a través del enlace en la parte superior derecha, donde pone **“REGISTRO”**



Registro

Datos de la Feria

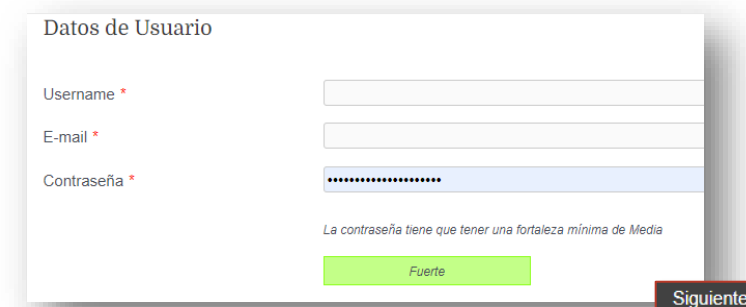
Tipo de Stand * Stand Modular

M² del Stand 48
Introduzca este campo solo si está seguro de los M² que contrató con FEDOP

Rotulación Prueba
Constará de un rótulo por cada fachada abierta (Máximo 20 letras). Lé

Siguiente

Rellene los datos del stand, seleccionando si es **MODULAR o LIBRE DISEÑO**, y haga clic en **“SIGUIENTE”**



Datos de Usuario

Username *

E-mail *

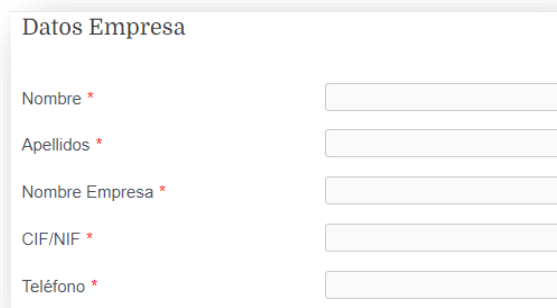
Contraseña *

La contraseña tiene que tener una fortaleza mínima de Media

Fuerte

Siguiente

Cree un usuario y contraseña, que usará como **credenciales** para entrar a su cuenta
Haga clic en **“SIGUIENTE”**



Datos Empresa

Nombre *

Apellidos *

Nombre Empresa *

CIF/NIF *

Teléfono *

Rellene los datos de la empresa, se usarán para las facturas de sus pedidos
Haga clic en **“SIGUIENTE”**



Registro

Domicilio Fiscal

Dirección *

Piso/Esc/Edificio

Código Postal *

Ciudad *

Provincia * Elige una opción...

País * España

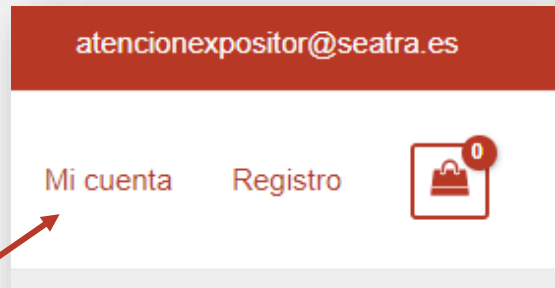
Registrar

Rellene los datos de domicilio fiscal y
ACEPTE que el sitio web recoja sus datos
HAGA CLICK EN “REGISTRAR” para terminar el proceso

En caso de **querer modificar algún dato**, una vez terminado el registro, podrá modificarlo en el enlace **“MI CUENTA”** en el apartado **“Detalles de la cuenta”**

2. Registro *Croquis de mobiliario / Aporte de Archivos*

Terminado el registro, podrá acceder a su cuenta a través del enlace “MI CUENTA” y rellenando los campos con sus credenciales



Acceder

☐ Recuérdame

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

[Not a member? Register](#)

Una vez haya accedido a su cuenta, ya podrá realizar pedidos.

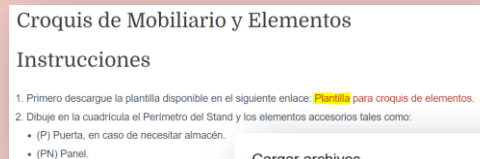
Adicionalmente, **encontrará 2 nuevos enlaces con información:**

En función de si ha elegido un stand **MODULAR** o de **LIBRE DISEÑO**, le aparecerá el enlace correspondiente con la información sobre los diferentes tipos de servicios



CROQUIS DE MOBILIARIO Y ELEMENTOS

En caso de **STAND MODULAR** y de querer un almacén, aquí se encuentra la **cuadrícula** para dibujar la ubicación del mismo y **cargar el archivo**

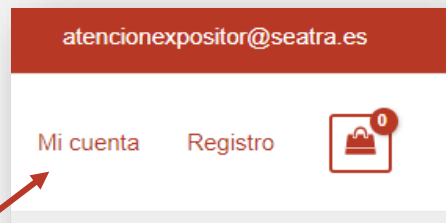


APORTE DE ARCHIVOS

En caso de **STAND LIBRE DISEÑO**, le aparecerá un enlace para **subir los proyectos** de su stand para ser aprobados por Seatra



2. Registro *Mi Cuenta*



Una vez registrado, cuando acceda a su cuenta a través del enlace “Mi cuenta” podrá :

- **Ver** la información y estado de sus **pedidos**, a través de “Pedidos”
- Ver y **descargar las facturas de sus pedidos**, haciendo clic en “Pedidos”
- Ver y **modificar sus datos** (feria, empresa, domicilio fiscal), seleccionando “Detalles de la cuenta”
- **Gestionar sus credenciales** (contraseña), a través de “Detalles de la cuenta”

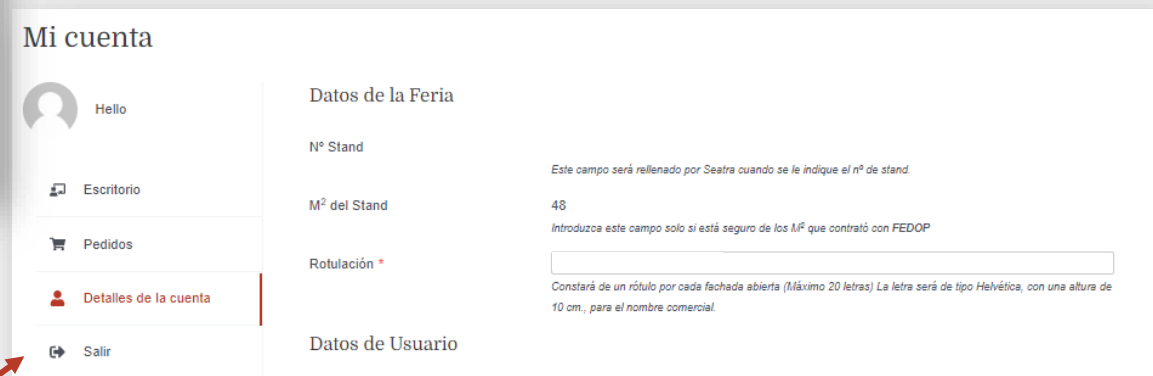
INFORMACION DE PEDIDOS Y FACTURAS



Aquí podrá acceder a la **información del pedido** y la **factura** correspondiente

En caso de **preparar un pedido y no llegar al proceso de pago**, aparecerá aquí como **pendiente**
Si quiere continuar al pago, seleccione “PAGAR”

DATOS Y CREDENCIALES



Seleccione “SALIR” para **cerrar su sesión**

3. La Tienda *Productos y servicios*

Puede acceder a los productos y servicios disponible a través de varios enlaces:



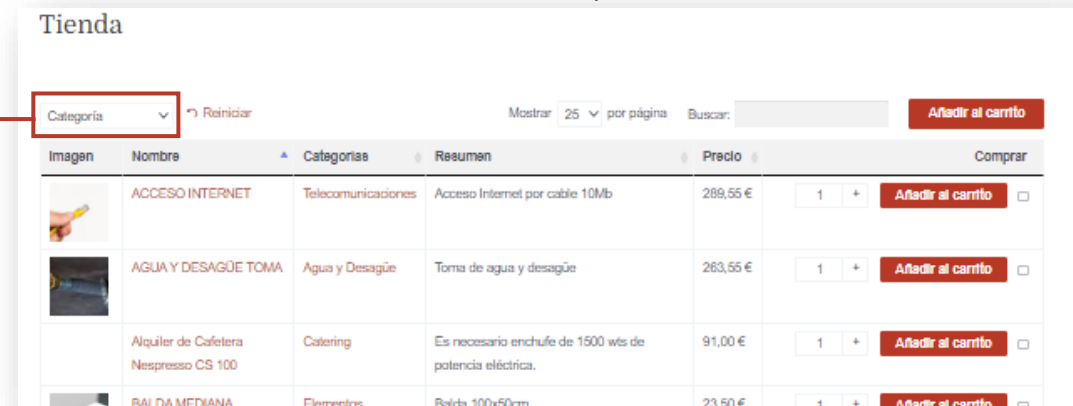
Aquí podrá ver **TODOS** los productos y servicios disponibles:

A través de estos enlaces, podrá **seleccionar por categoría** los servicios/productos que quiera ver/añadir al carrito:

Decoración: mobiliario, elementos y jardinería

Suministros: electricidad, agua y desagüe, y telecomunicaciones

Servicios: mantenimiento, seguros adicionales, catering y parking



Si quiere **seleccionar una categoría** de productos, también puede hacerlo aquí


PARA PODER EFECTUAR UN PEDIDO, ES OBLIGATORIO REGISTRARSE EN LA PÁGINA E INICIAR SESIÓN

3. La Tienda

Añadir al carrito

	PAPELERA	Mobiliario	Papelera de aluminio 32×21,5 cm	8,25 €	<input type="text" value="1"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>
	PARKING	Parking	Plaza de parking	57,75 €	<input type="text" value="3"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>
	PERCHERO DE PIE	Mobiliario	Perchero 165×45 cms cromo y negro	26,55 €	<input type="text" value="2"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>

Para añadir productos o servicios a su pedido, agréguelo haciendo clic en “añadir al carrito” - No olvide **seleccionar la cantidad** que necesite

	MESA BAR ALICANTE	Mobiliario	Mesa bar estructura cromada tapa en varios colores	47,05 €	<input type="text" value="1"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>
	MESA BAR CAPELA	Mobiliario	Mesa bar estructura cromada tapa lacada en varios colores	40,15 €	<input type="text" value="1"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>
	MESA BAR KATU	Mobiliario	Mesa bar estructura cromada tapa lacada en varios colores	47,05 €	<input type="text" value="1"/> +	Añadir al carrito	<input checked="" type="checkbox"/>

Algunos productos requieren que se escoja un **color** para poder añadirlo al carrito, le aparecerá un menú desplegable con las opciones a elegir

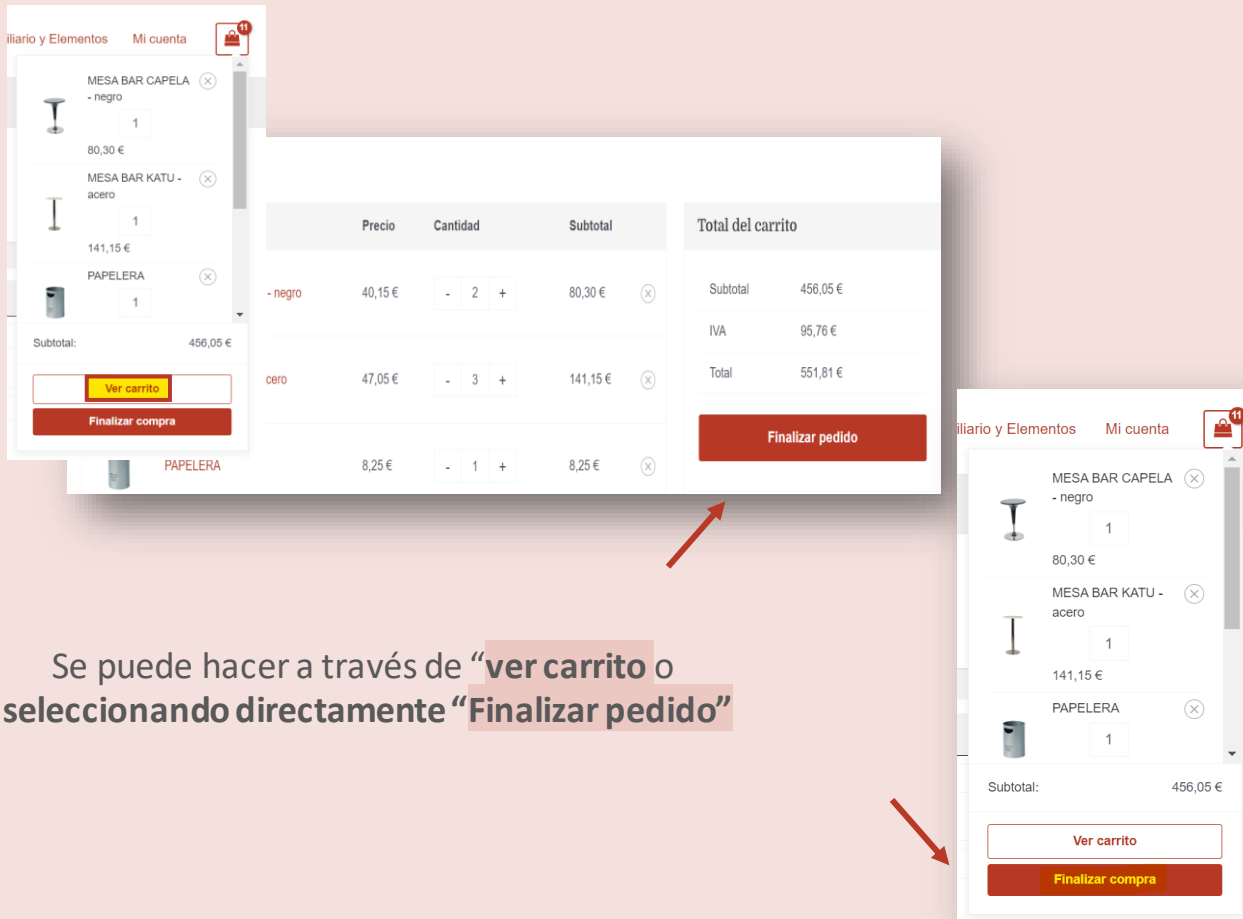


A medida que vaya **añadiendo los productos al carrito**, aparecerán en la bolsa

Aquí puede **consultar** o **finalizar** el pedido (y proceder al pago)

3. La Tienda *Hacer un pedido*

Una vez que los productos y servicios **estén en el carrito**, y el **pedido esté listo**, debemos seleccionar **“finalizar pedido / compra”** para proceder al pago.



The screenshot shows a shopping cart with the following items:

Producto	Precio	Cantidad	Subtotal
MESA BAR CAPELA - negro	80,30 €	1	80,30 €
MESA BAR KATU - acero	141,15 €	1	141,15 €
PAPELERA	8,25 €	1	8,25 €
Subtotal:			456,05 €

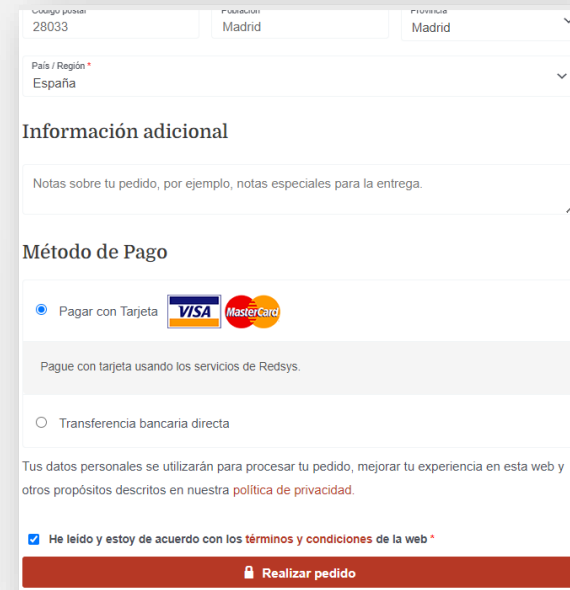
Below the items, there is a table with columns: Precio, Cantidad, Subtotal, and Total del carrito.

Precio	Cantidad	Subtotal	Total del carrito
80,30 €	1	80,30 €	Subtotal 456,05 €
141,15 €	1	141,15 €	IVA 95,76 €
8,25 €	1	8,25 €	Total 551,81 €

At the bottom right, there is a red button labeled "Finalizar pedido".

Se puede hacer a través de **“ver carrito o seleccionando directamente “Finalizar pedido”**

La página mostrará los **datos de facturación**
Se puede **añadir cualquier nota/información adicional**
Selecione el método de pago (tarjeta o transferencia)
Y **acepte los términos y condiciones**



The screenshot shows the checkout page with the following sections:

- Código postal:** 28033
- Provincia:** Madrid
- País / Región:** España
- Información adicional:** Notas sobre tu pedido, por ejemplo, notas especiales para la entrega.
- Método de Pago:**
 - ☒ Pagar con Tarjeta (VISA, MasterCard)
 - ☐ Transferencia bancaria directa
- ☒ He leído y estoy de acuerdo con los **términos y condiciones de la web**
- Realizar pedido** button

Haga clic en **realizar pedido** para **proceder al pago**

La plataforma generará una **factura** en el momento (también accesible desde **“Mi Cuenta → Pedidos”**)
Recibirá un email al correo proporcionado, una vez se trámite el pedido